

# LAVORO STRAORDINARIO

La/Il\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dipendente presso l'I.P.S.E.O.A. "Elena Cornaro" di Jesolo Lido (VE) con il seguente profilo professionale:

- Assistente Amministrativo      T.I.       T.D.
- Assistente Tecnico                T.I.       T.D.
- Collaboratore Scolastico        T.I.       T.D.

## DICHIARA

di aver effettuato, **PREVIA AUTORIZZAZIONE** del giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ della Dsga o suoi sostituti sig./sig.ra \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ di lavoro straordinario il giorno \_\_\_\_\_

Per \_\_\_\_\_  
( indicare la motivazione )

Jesolo Lido, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Per visione :

Si autorizza  \_\_\_\_\_ FINO ALLA CONCORRENZA MASSIMA DI ORE PREVISTE NEL CCNL NAZIONALE E C.I.I. (3 ore con stacco di minuti 0,30 dopo le h.7,12 di lavoro)

La Dsga  
dott.ssa Anna Maria Sanson